

Schooljaarplan (SJP) 2018-2019

Naam school	OBS Ter Borch
Adres	Borchsingel 41
Postcode	9766PP Eelderwolde
Telefoon	050-52180878
Brinnummer	180V
E-mail	directieobsterborch@stichtingbaasis.nl
Website	www.obs-terborch.nl
Unit coördinator en unit directeur	A.Dalmolen ; B.Wansink,
Bevoegd Gezag	Stichting Baasis, mevr. drs. S. de Wit

Datum vaststelling	02-7-2018
Handtekening unit directeur	B.Wansink
Handtekening voorzitter MR	F. Kootstra

Inleiding:

Het Schooljaarplan 2018-2019 is het 4^e plan in de Schoolplan cyclus 2015-2019. In het team is er bewust voor gekozen belangrijke aandachtspunten af te ronden en te borgen. Onze prioriteiten liggen nu op het gebied van de ICT, de borging van het gebruik van de nieuwe methoden, het actualiseren van het Taakbeleid (goed werk- en leerklimaat) en het meerbegaafdheidsbeleid met toevoeging van de Plusgroep (SiDi3-protocol). Voor een nadere toelichting verwijzen we u naar het schooljaarverslag 2017-2018. Hiermee willen we de 4-jarige cyclus afronden en met een open mind ons richten op de volgende Schoolplancyclus.

Inventarisatie ontwikkelpunten en actiepunten 2018-2019

Checklist inventarisatie	Gewogen input ¹	Domein 1 Zorg voor kwaliteit	Domein 2 Onderwijs & Leren	Domein 3 Zorg & Begeleiding	Domein 4 Organisatie Management	Domein 5 Teamontwikkeling Pers. Ontwik.	Actiepunt ² Niet uitwerken
a) Schoolplan 15-19	Borging en ontwikkeling van beleid (meer) begaafdheid Borging inzet beredeneerd aanbod. Implementatie van inzet van multi-media. Borging van de implementatie en de ontwikkeling van: <ul style="list-style-type: none"> • methode aanvankelijk leesonderwijs VLL- Kim versie, gr. 3. • taal en spellingsmethode taal totaal gr. 4 t/m 8. • methode W.O.: Naut, Meander en Brandaan gr. 5 t/m 8 • Engels: Groove me gr. 1 t/m 4. 		X X X				
b) Investeringsplan							
c) Bestuursbeleidsplan 15-19							
d) Schooljaarplan 18-19							
e) Kwaliteitszorgsysteem							
f) Opbrengstanalyse							
g) Klantonderzoeken							
h) Enquêtes							
i) Zelfevaluaties	Oriëntatie en invoering leerling portfolio Borging van de leerlingenraad Het verder ontwikkelen van Passend kindgericht onderwijs.			X X X			
j) Interne visitatie/audit							
k) Gesprekken personeel	Afname van WMK domeinen Aanbod, Tijd, Schoolklimaat en Pedagogisch handelen.	x					
l) Bevindingen inspectie							
m) Beleid SWV	Implementatie van boeiend talent ontdekkend leren: Kunst en cultuur, ICT/ Multimedia, Wereld Oriëntatie en Techniek en Sport.		x				

¹ Noteer de ontwikkel punten en (korte) actiepunten vanuit de checklist na weging op basis van de volgende vragen: Leidt het tot betere resultaten? Past het bij onze visie/ambitie? Past het binnen onze (meerjaren)begroting? Is het haalbaar? Is het urgent? Is de ontwikkeling al in gang gezet?

NB: Beperk het aantal ontwikkelpunten!

² Geef aan dat het om een punt gaat dat niet hoeft te worden uitgewerkt, maar dat wel moet worden opgenomen in de jaarplanning.

n) Lokaal beleid	Teamscholing Prowise, Kanjertraining en individuele scholing					X	
o) Beleid OCW	IPB: Invoering van collegiale consultatie, ontwikkelen van portfolio					X	
p)	IPB: Het doen van klassenbezoeken, het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken.					X	
	Initiatieven ontwikkelen ter reductie van werkdruk					X	
	Ontwikkelen van een school visie op "Natuurlijk Leren" op basis van de visie van Stichting Baasis, dit betekent talenten kennen en ontwikkelen van zowel leerlingen als leerkrachten, het ondernemerschap ontwikkelen door te werken aan projecten.		X				
	Teambreed borging van monitoringssystematiek Drie Dee online.			X			
	Interpretatie van uitkomsten van leerlingenpeiling.	X					
	Omzetten van uitkomsten in actief beleid.	X					
	Implementatie van de privacywetgeving (Algemene verordening gegevensbescherming; AVG)				X		
	Implementatie Plusklas t.b.v. groepen 3 t/m 8		X				
	Implementatie SiDi3 protocol		X				
	Ontwikkelen en vaststellen visie op ICT		X				
	Implementatie devices		X				
	Invoering hernieuwd Taakbeleidsplan				X		
	Opstellen Schoolplan 2019-2023					X	
	BHV (plus ploegleider)					X	X

Domein 1: Zorg voor Kwaliteit (Kwaliteitszorg – Toetsing – Opbrengsten)

Nr.	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹	Stappen/acties ²	Coördinatie ³	Datum realisatie ⁴	Begroting ⁵	Bewaking Borging ⁶	Tussen-evaluatie ⁷	Eind-evaluatie ⁸
1.1	Interpretatie van uitkomsten van leerlingenpeiling. Omzetten van uitkomsten in actief beleid.	De uitkomst van de leerlingenpeiling leidt tot actiepunten die worden geïmplementeerd in het SJP 2019-2020 en schoolplan 2019-2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afnemen van de leerlingenpeiling. 2. Analyseren van de resultaten. 3. Het bespreken van de resultaten. 4. Het omzetten van verbeterpunten in actief beleid. 	Ontwikkelgroep-analyse	1-7-2019	Reguliere financiering= zie NJT 18-19	SJP 2019-2020	1-01-2019	1-6-2019
1.2	Afname van WMK domeinen Aanbod, Tijd, Schoolklimaat en Pedagogisch Handelen= kwaliteitsbepaling opstellen/ verbeterplan. Uitvoering geven aan verbeterplan, evaluatie van verbeterindicatoren.	De uitkomst van de afname van de WMK-kaarten leiden tot actiepunten die worden geïmplementeerd in het SJP 2019-2020 en schoolplan 2019-2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afnemen van kwaliteitskaarten. 2. Analyseren van de resultaten. 3. Het bespreken van de resultaten. 4. Het omzetten van verbeterpunten in actief beleid. 	Unit directeur: Bert Wansink.	1-8-2019	OLP	WMK. afspraken	1-01-2019	1-8-2019

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, gelet op de huidige situatie afgezet tegen de door ons gewenste situatie?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

³ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁴ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁵ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden?

⁷ Stand van zaken in januari 2019

⁸ Stand van zaken einde schooljaar 18-19.

Domein 2: Onderwijs & Leren (Leerstofaanbod, Tijd, Onderwijsleerproces, Schoolklimaat, VVE)									
Nr.	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹	Stappen/acties ²	Coördinatie ³	Datum realisatie ⁴	Begroting ⁵	Bewaking Borging ⁶	Tussen-evaluatie ⁷	Eind-evaluatie ⁸
2.1	Borging beleid (meer) begaafdheid.	Borging van beleid (meer) begaafdheid. (Voor een uitgebreidere doelstelling, zie het beleidsplan Meerbegaafdheid)	Zie beleidsplan (meer) begaafdheid.	Jikke Emmelkamp, coördinator (meer) begaafdheid.	1-6-2019	OLP 2018 en 2019	Beleidsplan (meer) begaafdheid	1-1-2019	1-5-2019
2.2	Implementatie Plusklas): alleen bij hulpvraag t.b.v. groepen 3 t/m 8 Implementatie SiDi3 protocol	Structureel screenen en inzetten aanbod voor (gediagnosticeerde) (meer) begaafden.	Zie beleidsplan (meer) begaafdheid. Teamscholing SiDi3 protocol	Jikke Emmelkamp, coördinator (meer) begaafdheid en werkgroep meerbegaafden	1-6-2019	OLP 2018 en 2019	Beleidsplan (meer) begaafdheid	1-1-2019	1-5-2019
2.3	Implementatie en borging beredeneerd aanbod bij groepen 1 en 2.	Structurele inzet beredeneerd aanbod geldend voor de 5 kleutergroepen.	1. Implementatie. 2. Evaluatie 3. Bijstelleng 4. Borging	Marion Steenhuis, (coördinator o.b.).	1-6-2019	OLP 2018 en 2019	Beleidsplan beredeneerd aanbod 1-2	1-1-2019	1-5-2019
2.4	Vergroten van inzet van multi- media w.o. het optimaliseren van de inzet van Prowise en Ginzy.	De methoden gebonden software wordt structureel ingezet. Alle leerkrachten hebben weten hoe Prowise en/of Ginzy te gebruiken (afhankelijk van de bouw waarin deze worden gebruikt)	1. Teamscholing in de afzonderlijke bouwen. 2. Evaluatie in bouwoverleg	Ontwikkelgroep ICT	1-7-2019	Bovenschools investeringsfonds	ICT beleidsplan 2018- 2019	1-01-2019	1-5-2019
2.5	Ontwikkelen en vaststellen van visie op ICT met daaraan gekoppeld ICT-vaardigheden van leerkrachten.	Resultaten zijn: -breed gedragen ICT-beleidsplan -leerkrachten zijn vaardig in het werken met o.a. Office 365	1. Vaststellen schoolvisie op ICT 2. Inventarisatie ICT vaardigheden 3. Teamscholing	Ontwikkelgroep ICT Timpaan	1-7-2019	Bovenschools scholing sbudget	ICT beleidsplan 2018- 2019	1-01-2019	1-5-2019

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, gelet op de huidige situatie afgezet tegen de door ons gewenste situatie?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

³ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁴ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁵ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden?

⁷ Tussenevaluatie

⁸ Stand van zaken einde schooljaar 18-19.

2.6	Implementatie van het gebruik van devices bij leerlingen en leerkrachten.	De devices worden structureel ingezet door leerlingen en leerkrachten.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vaststellen schoolvisie op ICT 2. Opstellen ICT-beleidsplan 3. Implementatie devices 	Ontwikkelgroep ICT Timpaan	1-7-2019	Bovenschools investeringsfonds	ICT beleidsplan 2018- 2019	1-01-2019	1-5-2019
2.7	Borging van de implementatie en de ontwikkeling van de methode aanvankelijk leesonderwijs VLL- Kim versie, gr. 3.	Het realiseren van een effectief gebruik van de methode voor aanvankelijk leesonderwijs.	Toegepast gebruik van de methode VLL- Kim versie. Implementeren en borgen; selecties maken; inventariseren en vastleggen	Leerkrachten groepen 3	1-7-2019	OLP	In ontwikkeling zijnde beleidsplan taal en lezen.	1-1-2019	1-5-2019
2.8	Borging van de implementatie en de ontwikkeling van de taal en spellingsmethode Taal op Maat	Het realiseren van een effectief gebruik van de methode voor taal en spelling.	Toegepast gebruik van de methode Taal en Spelling op Maat Afspraken kaarten; gebruiken we alles?	Bouwcoördinatoren	1-7-2019	OLP	In ontwikkeling zijnde beleidsplan taal en lezen.	1-1-2019	1-5-2019
2.9	Borging van de implementatie en de ontwikkeling van de methode voor wereldoriëntatie gr 4 t/m 8.	Het realiseren van een effectief gebruik van de methode voor W.O.	Toegepast gebruik van methodes Brandaan, Naut en Meander.	Bouwcoördinatoren	1-7-2019	OLP		1-1-2019	1-5-2019
2.10	Borging van de implementatie en de ontwikkeling van de methode Engels: Groove me gr. 1 t/m 4.	Het realiseren van een effectief gebruik van de methode voor Engels. Opnemen in het weekrooster.	Toegepast gebruik van de methode Groove me, gr. 1 t/m 4.	Bouwcoördinatoren	1-7-2019	OLP	In ontwikkeling zijnde beleidsplan taal en lezen.	1-1-2019	1-5-2019
2.11	Borging van de implementatie en de ontwikkeling van methode muziekonderwijs	Het realiseren van effectief gebruik van de methode voor muziekonderwijs	Toegepast gebruik van de methode Eigenwijs-digitaal.	Bouwcoördinatoren	1-7-2019	OLP	Borgingsdocument muziek methode	1-1-2019	1-5-2019

2.12	De schoolvisie op "Natuurlijk leren" op basis van de visie van Stichting Baasis. Dit betekent talenten kennen en ontwikkelen van zowel leerlingen als leerkrachten, het ondernemerschap ontwikkelen door te werken aan projecten.	Er is een nieuwe visie voor school betreffende "Natuurlijk leren", uitlopend op het schoolplan 2019- 2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van ervaringen binnen het team met "Natuurlijk leren". 2. Ontwikkelen van algemene uitgangspunten voor specifiek het team m.b.t. "Natuurlijk leren". 3. Vaststellen van een nieuwe visie en missie door het team. 	Unit directie	1-7-2019	n.v.t.	Schoolplan 2015- 2019	1-4-2019	1-7-2019
2.13	Het dynamischer maken van de schooldag, met als doel het verhogen van welbevinden, gezondheid en leeropbrengsten	Zichtbaar meer bewegen in de school! Er wordt actief gebruik gemaakt van energizers. Sportactiviteiten worden opgenomen in de jaarplanning en hierover wordt actief gecommuniceerd via de website, ouderbulletin etc.	Zie map Dynamische schooldag.	Unit-directie en valdocenten bewegingsonderwijs	1-07-2020	nvt	Schoolplan 2019-2023	1-07-2019	1-07-2020

Domein 3: Zorg & Begeleiding									
Nr.	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹	Stappen/acties ²	Coördinatie ³	Datum realisatie ⁴	Begroting ⁵	Bewaking Borging ⁶	Tussen-evaluatie ⁷	Eind-evaluatie ⁸
3.1	Oriëntatie en invoering leerling portfolio Het verder ontwikkelen van Passend kindgericht onderwijs.	Het leerling portfolio is gerealiseerd.	<ol style="list-style-type: none"> Het oriënteren op en, indien gewenst, het realiseren van een systematiek om te komen tot leerling portfolio. Het experimenteren met een leerling portfolio, 2^e helft 2019 De invoering van een leerling portfolio per ingaande van 1-8-2019. 	Ontwikkelgroep portfolio	1-8-2019	OLP	In ontwikkeling zijnde protocol portfolio, K.O.P. gesprekken	1-1-2019	1-7-2019
3.2	Borging van de inzet van de leerlingenraad.	Volwaardige en zichtbare leerlingenraad	Uitbreiden leerlingenraad met vertegenwoordiging groep 5 leerlingen. Opstellen van jaarplanning	Unit directie en leerlingen	1-08-2019	n.v.t.	Protocol leerlingen raad	1-1-2019	1-7-2019

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, gelet op de huidige situatie afgezet tegen de door ons gewenste situatie?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

³ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁴ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁵ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden?

⁷ Stand van zaken in januari 2019.

⁸ Stand van zaken einde schooljaar 18-19.

3.3	Teambrede borging van de van monitoring systematiek Drie Dee online.	<p>Het professioneel analyseren van de resultaten van de leerlingen m.b.v. Drie Dee online teneinde elke leerling via een geïndividualiseerde aanpak de beoogde vaardigheidsscores te laten halen.</p> <p>Het verhoogde ambitieniveau (zie drieDee) wordt door 95% van de groepen gehaald.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invoeren van gegevens. 2. Invullen van analyses door groepsleerkrachten en intern begeleiders. 3. Collegiale besprekingen van de resultaten. 4. Mogelijk PVA's creëren indien leerlingen niet de beoogde vaardigheidsscore behalen. 	CPO ers, unit directie	1-9-2019	OLP	n.v.t.	1-1-2019	1-9-2019
-----	--	--	---	------------------------	----------	-----	--------	----------	----------

Domein 4: Organisatie & Management									
Nr.	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹	Stappen/acties ²	Coördinatie ³	Datum realisatie ⁴	Begroting ⁵	Bewaking Borging ⁶	Tussen-evaluatie ⁷	Eind-evaluatie ⁸
4.1	Invoering van een hernieuwd Taakbeleidsplan met daarbij de gerichte inzet van de werkdrukgeden.	<p>Het realiseren van een efficiënte bedrijfsvoering.</p> <p>Het verbeteren en effectueren van de communicatie.</p> <p>Het stimuleren van de professionele houding en het ontwikkelen van talenten van leerkrachten.</p> <p>De werkdrukgeden worden zichtbaar ingezet en leiden tot een aantoonbare werkdrukverlaging van de teamleden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedure van inspraak en vaststelling volgen. 2. Inrichting van de ontwikkel- en/of werkgroepen. 3. Monitoren van de acties van de ontwikkel- en/of werkgroepen. 4. Het focussen op de (innovatieve) resultaten van de ontwikkel- en/of werkgroepen. 5. Vaststellen in PMR van het gebruik van de werkdrukgeden. 	Unit directie plus BOCO's; CPO-ers; PMR-leden)	1-7-2019	n.v.t.	Taakbeleid splan 2018-2019	1-01-2019	1-5-2019
							Overzicht inzet werkdruka kkoordgeld en 2018-2019		

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, gelet op de huidige situatie afgezet tegen de door ons gewenste situatie?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

³ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁴ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁵ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden?

⁷ Stand van zaken in januari 2019.

⁸ Stand van zaken einde schooljaar 18-19.

4.2	<p>Implementatie van de privacywetgeving (Algemene verordening gegevensbescherming; AVG)</p> <p>Het inkaderen van privacyrisico's</p>	<p>Er is een register van verwerkingsactiviteiten.</p> <p>De bewustwording van leerlingen, leerkrachten, CPO-ers en directie is vergroot.</p> <p>Er is een map met actuele toestemmingsformulieren van ouders (Voor inhoud, zie Toestemmingsformulier).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uitvoeren data protection impact assessment (DPIA) 2. Met de uitslagen van de DPIA de privacyrisico's van de gegevensverwerking in kaart brengen en maatregelen treffen om deze risico's te verkleinen. 3. Ouders vullen jaarlijks toestemmingsformulieren. 	Unit directie	1-8-2019	n.v.t.	In ontwikkeling zijnde protocol AVG	1-1-2019	1-7-2019
-----	---	---	--	---------------	----------	--------	-------------------------------------	----------	----------

Domein 5: Teamontwikkeling & Persoonlijke ontwikkeling (Scholing, Begeleiding)									
Nr.	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat ¹	Stappen/acties ²	Coördinatie ³	Datum realisatie ⁴	Begroting ⁵	Bewaking Borging ⁶	Tussen-evaluatie ⁷	Eind-evaluatie ⁸
5.1	Vaststellen ontwikkelingen op Ter Borch voor de periode 2019-2023: -Wat heeft de school nodig? Welke specifieke kwaliteiten? -Hoe ziet de school er over 4 jaar uit? -Hoe zetten we dit uit?	Het Schoolplan 2019-2023 is opgesteld en goedgekeurd.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Herijken schoolvisie 2. Opstellen ontwikkelpunten vanuit de werkgroepen 3. Het houden van een "vlootschauw". 4. Planning 	Unit directie	1-8-2019	n.v.t.	Schoolplan 2019-2023	1-1-2019	1-7-2019
5.2	IPB: Invoering van collegiale consultatie, ontwikkelen van portfolio. IPB: Het houden van klassenbezoeken, het voeren van functioneringsgesprekken. Initiatieven ontwikkelen ter reductie van werkdruk. Er wordt gestart met het maken van bekwaamheidsdossiers/portfolio's van leerkrachten.	Het HRM beleid van stichting Baasis wordt aantoonbaar ingevoerd op Ter Borch.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invoering van collegiale consultatie m.b.v. een kijkwijzer. 2. Het houden van klassenbezoeken en het voeren van functioneringsgesprekken. 3. Het doorlopend stimuleren van ontwikkelingen ter reductie van de werkdruk. 	Unit directie	1-8-2019	n.v.t.	IPB beleid stichting Baasis.	1-1-2019	1-6-2019
5.3	Professionalisering teamleden op ICT-gebied Uitbouw ICT-gebruik	Leerkrachten zijn ICT-vaardig	Zie domein 2; punt 2.4; 2.5 en 2.6	Ontwikkelgroep ICT Timpaan	1-8-2019	Bovenschools scholings budget	ICT beleidsplan 2018-2019	1-01-2019	1-7-2019

¹ Welk resultaat willen we concreet bereikt hebben, gelet op de huidige situatie afgezet tegen de door ons gewenste situatie?

² Welke essentiële stappen gaan we in de loop van dit schooljaar zetten om ons doel te bereiken?

³ Wie is voor dit ontwikkelpunt het eerste aanspreekpunt?

⁴ Datum waarop het doel is bereikt, finale besluitvorming kan plaatsvinden en een succes kan worden gevierd.

⁵ Wat is het begrote investeringsbedrag en uit welk budget moet het komen?

⁶ Waar zijn de resultaten vastgelegd (vindplaats) en welke acties zijn nodig om de nieuw verworven kwaliteit minimaal vast te houden?

⁷ Stand van zaken in januari 2019.

⁸ Stand van zaken einde schooljaar 18-19.

5.4	Het teambreed borgen van het gebruik van de Kanjer werkwijze.	<p>Uit de leerlingenpeiling en veiligheidsmonitor van de groepen 6 t/m 8 (sociale veiligheid) blijkt dat de Kanjertraining aantoonbaar heeft geleid tot een vergroting van het welbevinden van de leerling op Ter Borch.</p> <p>KanVas wordt als screeningsdocument gebruikt bij de groeps- en leerlingenbesprekingen.</p> <p>Leerkrachten weten deze uitslagen te interpreteren en zetten die om in vastgelegde actie.</p> <p>De leerlingenraad bespreekt de sociale veiligheid en de uitkomsten van de leerlingenpeiling en komt met aanbevelingen richting directie.</p> <p>Er is een Kanjer-coördinator aangesteld.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het teambreed ontwikkelen en borgen van de kanjerwerkwijze voor het vakgebied sociaal emotionele ontwikkeling. 2. Het borgen van het gebruik van het sociaal veiligheidsplan 2016-2018. 3. Het actualiseren van het anti-pestprotocol in combinatie met de Kanjertraining. 4. Aanstellen Kanjertraining coördinator 5. Scholing gebruik KanVas 	Ontwikkelgroep/ werkgroep Kanjers	1-8-2019	Boven- schools schulings budget	Schoolplan 2019- 2023.	1-01-2019	1-8-2019
-----	---	---	---	---	----------	--	------------------------------	-----------	----------

5.5	BHV. Werken aan een vitale school en gezonde arbeidsomstandigheden met thema's werkdruk en preventiemedewerker. EHBO groep 8	Alle BHV-ers zijn geschoold op het gebied van brandbestrijding en EHBO. Het creëren van een veilig werk en leefklimaat binnen en buiten de school, waar onder temperatuur- en klimaatbeheersing. Vergroten EHBO-vaardigheden leerlingen groep 8	Elke BHV er moet verplicht deelnemen aan de (herhalings)cursus BHV. Het afnemen van een risico inventarisatie scan Oriëntatie op mogelijkheden tot EHBO-scholing voor de groepen 8.	Unit directeur BHV-coördinator Leerkrachten groepen 8	1-8-2019 1-08-2019 1-08-2019	Boven-schools scholings budget OLP	Strategisch beleid van stichting Baasis. Schooljaar plan 2018-2019	1-1-2019 1-01-2019 1-01-2019	1-8-2019 1-08-2019 1-06-2019
5.6	Individuele scholing: Ploegleider BHV.	De ploegleider is geschoold.	De ploegleider moet verplicht deelnemen aan de (herhalings)cursus BHV.	Unit directeur	1-08-2019	Boven-schools budget.	Boven-schools.	1-1-2019	1-8-2019
5.7	Individuele scholing: Resultaat gericht coachen 2 incl. NLP	Door het scholen en aanstellen van interne schoolcoaches wordt de kwaliteit van de lessen positief beïnvloed en de didactische en pedagogische vaardigheden van de leerkrachten vergroot.	Zie curriculum	Evelien Hut Farda Hol	1-08-2019	4400,00 scholing (eigen prestatiebox)		1-01-2019	1-08-2019
5.8	Individuele scholing: Flitsbezoeken	Doel is door het afleggen van korte groepsbezoeken snel inzicht te krijgen in de groepsdynamiek en door gerichte interventies de onderwijskwaliteit en het pedagogisch klimaat te verhogen.	Zie curriculum	Jittie Hoekstra	1-08-2019	Boven-schools budget.	Boven-schools.	1-01-2019	1-08-2019
5.9	Individuele scholing: Opleiding van intern begeleider / CPO er	De tweejarige opleiding tot intern begeleider/ cpo er is succesvol afgerond en de continuïteit in de begeleiding is gewaarborgd.	Zie curriculum	Alice Meertens	1-08-2019	€3300,00 (eigen prestatiebox)		1-01-2019	1-08-2019

5.1 0	Professionalisering op het gebied van Passend Onderwijs in de groepen 1 en 2.	Leerkrachten van de groepen 1 en 2 hebben hun vaardigheden in het omgaan met verschillen vergroot.	Onderbouwdag Groningen "Thema "Zorg" volgens inhoud van de dag (8 maart 2019)	Teamleden onderbouw	1-08-2019	€75,- p.p. (prestatie box)	Schoolplan 2018-2019	1-01-2019	1-08-2019
5.1 1	Vergroten kennis hoog- en meerbegaafdheid	Er is meer kennis opgedaan in het werken met de Plusgroep.	*Stu SLO Nieuwegein 14-11-2018 *Een dag aan de slag met mindset" in Groningen 14-05-2019diedag	Jittie Hoekstra (CPO-er) en Jikke Emmelkamp (specialist hoogbegaafdheid)	01-08-2019	2 x€75,- 2 x€275,- Vervanging Jikke Emmelkamp €250,- Reiskosten €80,- Totaal: €1030,-	Schoolplan 2018-2019	1-01-2019	01-08-2019
5.1 2	Verdieping kennis administratiesysteem Tobias	Resultaat is groter en beter gebruik van Tobias	Onderwijsbureau Meppel 17-10-2018	Bert Wansink	01-01-2019	€77,- plus reiskosten			
5.1 3	Preventiemedewerker	De preventiemedewerker is aangesteld en ingewerkt.	Zie ARBO-beleidsplan stichting Baasis	Anneke Dalmolen	01-08-2019	pm	ARBO-beleidsplan stichting Baasis	01-01-2019	01-08-2019

N.B. De unit directie draagt de eindverantwoordelijkheid bij de beschreven ontwikkel-, verbeterpunten in het SJP 2018- 2019.